

Stellenausschreibung

Die Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe – AGJ, der Zusammenschluss von Akteuren und Strukturen der öffentlichen und freien Kinder- und Jugendhilfe auf der Bundesebene mit Sitz in Berlin, sucht **zum 01. Februar 2024**

eine*n Werkstudent*in (m/w/d)
für das Projekt „Themenbotschafter*in Gesundes Aufwachsen“
Beschäftigungsumfang von 9,5-12,5 Stunden variabel (nach Wunsch)¹
– befristet bis zum 31.12.2025 –

Das Projekt „Themenbotschafter*in Gesundes Aufwachsen – Kooperation zwischen Gesundheitshilfe sowie Kinder- und Jugendhilfe befördern“ zielt auf die Verständigung zu fachpolitischen Positionen für die Bundesebene an der Schnittstelle der Kinder- und Jugendhilfe und des Gesundheitswesens ab. Hierfür sollen Positionspapiere (Schwerpunkt 2024: Armut, Schwerpunkt 2025: Kofinanzierungsmodelle zwischen SGB V und SGB VIII) erarbeitet und Veranstaltungen zur Vernetzung durchgeführt werden. Das Projekt wird gefördert durch die Auridis-Stiftung und erfolgt in Kooperation mit dem Nationalen Zentrum für Frühe Hilfen.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Öffentlichkeitsarbeit und Büroadministration
 - Rechercheaufgaben
 - Erstellung und Pflege von Datenbanken und Verteilern
 - Pflege und Aktualisierung einer Projektunterseite auf www.agj.de
 - Erstellen von Social-Media-Posts
 - Mailings, allgemeine Bürokommunikation
- Veranstaltungs- und Gremienmanagement
 - organisatorisch-administrative Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen und Gremiensitzungen
 - Kontakt mit Dienstleister*innen und Kooperationspartner*innen.

¹ Bei entsprechendem Wunsch und Verfügbarkeit des*der Werkstudent*in gibt es auch die Möglichkeit, durch den Einsatz in einem weiteren AGJ-Projekt einen höheren Stundenumfang (bis zu 19,5 Wochenstunden) zu realisieren.

Wir erwarten von Ihnen:

- ein laufendes Studium: bevorzugt aus dem sozialpädagogischen/erziehungswissenschaftlichen oder gesundheitswissenschaftlichen Bereich, doch auch Studierende anderer Fachdisziplinen können sich bewerben
- idealerweise Kenntnisse der Kinder- und Jugendhilfe/des Gesundheitswesens bzw. Interesse an den Themenfeldern
- sehr gute organisatorische und redaktionelle Fähigkeiten
- Affinität zu digitalen Medien, möglichst Vorerfahrungen mit CMS (z. B. TYPO 3)
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Teamgeist und Kommunikationsstärke
- eine präzise, ergebnisorientierte und effiziente Arbeitsweise.

Wir bieten Ihnen:

- einen Einblick in das Wirken eines sozialpolitischen Bundesverbandes mit großem Netzwerk
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen, aufgeschlossenen Team
- einen schönen Arbeitsplatz in der historischen Mitte von Berlin
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) und Freizeitausgleich für geleistete Mehrarbeit
- Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an den TVöD Bund in der Entgeltgruppe 2 mit Partizipation an den guten Tarifentwicklungen des Bundes
- 30 Tage Urlaubsanspruch (bei einer 5-Tage-Woche, gemäß TVöD); 24. und 31.12. sind arbeitsfreie Tage
- Leistungen zur Altersvorsorge (Versorgungsanstalt Bund und Länder – VBL)
- Weiterbildungs- und -entwicklungsmöglichkeiten

Sollten Sie sich durch diese Aufgabe angesprochen fühlen, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Email (bitte in einem PDF) an bewerbung@agj.de. Vorstellungsgespräche finden ab dem 17. Januar 2024 statt.

Wir wertschätzen Vielfalt und sind sehr daran interessiert, unser Team diverser aufzustellen. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, sexueller Identität oder einer Behinderung.

Vorstand der Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe e. V.

Geschäftsführerin Franziska Porst

Mühlendamm 3

10178 Berlin

www.agj.de

Telefon: 030/40040-200